



GUIDE D'UTILISATION DE L'ESPACE CLIENT

Révisé le 9 juillet 2022

TABLE DES MATIÈRES

INTRODUCTION	3
CONNEXION	4
COMPTE DRUIDE	6
SOMMAIRE	9
PRODUITS	11
ABONNEMENTS	15
UTILISATEURS	17
RETRAIT D'UN UTILISATEUR INVITÉ	20
SUPPRESSION D'UN UTILISATEUR SUPERVISÉ	21
FACTURES	22
CONTRATS	23

1 INTRODUCTION

Véritable centre de contrôle, l'Espace client vous présente toute l'information essentielle sur vos licences, vos abonnements et votre profil. Plus encore, il vous donne accès à des outils de gestion, des raccourcis utiles et des fichiers d'installation à télécharger.

Note — Ce guide présente l'Espace client personnel. Si votre organisation détient une licence multiposte d'Antidote ou un abonnement à Antidote Web, veuillez consulter le [Guide d'utilisation de l'Espace client de l'organisation](#)

The screenshot displays the 'Espace client' interface. At the top, there is a header with the Antidote logo and 'Espace client' text. On the right side of the header, there are links for 'DOCUMENTATION', 'ASSISTANCE', and 'FR'. Below the header, a user profile card for 'Emma Sanchez' is visible, along with a navigation menu containing 'Sommaire', 'Produits', 'Abonnements', 'Factures', and 'Contrats'. The main content area is titled 'Bonjour Emma' and features a 'Produits (4)' section with four product cards: 'Antidote 11' (Télécharger), 'Antidote Web' (Accéder), 'Antidote Mobile' (Accéder), and 'Tap'Touche' (Accéder). Below this, the 'Abonnements (2)' section shows two subscription cards: 'Antidote+' (Abonnement familial - Français + Anglais) and 'Tap'Touche' (Édition familiale). Each card includes a 'Voir les détails' button and a validity date.

Espace client DOCUMENTATION ASSISTANCE FR

Emma Sanchez

Sommaire Produits Abonnements Factures Contrats

Bonjour Emma

Produits (4)

- Antidote 11**
Télécharger
[Voir les détails >](#)
- Antidote Web**
Accéder
[Voir les détails >](#)
- Antidote Mobile**
Accéder
[Voir les détails >](#)
- Tap'Touche**
Accéder
[Voir les détails >](#)

Abonnements (2)

- Antidote+**
Abonnement familial - Français + Anglais
[Voir les détails](#)
Abonnement en vigueur jusqu'au **22 décembre 2023**
- Tap'Touche**
Édition familiale
[Voir les détails](#)
Réabonnement automatique le **8 mai 2023**

Produits à découvrir



Livres des Éditions Druides

Chez Druides, nous publions de la littérature générale, de la fiction et des essais, de la littérature jeunesse, ainsi que des ouvrages de référence.

[Parcourir le catalogue](#) >

Détenez-vous un produit ou un abonnement qui n'apparaît pas dans votre Espace client? [Ajoutez-le avec votre numéro de série ou votre code.](#)



MON ESPACE

Sommaire
Abonnements
Produits
Factures
Contrats

MON COMPTE

Profil
Communication
Authentification
Données de facturation

DOCUMENTATION

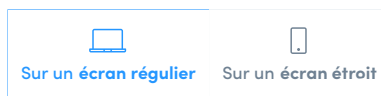
Espace client
Antidote 11
Antidote Web
Tap'Touche

ASSISTANCE

Antidote
Tap'Touche

2 CONNEXION

ACCÈS



Accédez à votre Espace client en quelques clics :

- Rendez-vous sur le site antidote.info;
- Cliquez sur **Connexion** en haut à droite de la page, puis sélectionnez **Espace client** dans le menu déroulant (A);
- Authentifiez-vous à l'aide de votre [compte Druide](#).

CONNEXION

Connectez-vous en vous authentifiant avec votre identifiant Druides et votre mot de passe ou encore avec l'un des services d'authentification unique associé à votre compte Druides (Microsoft, Google, Apple ou Facebook).

Si vous avez oublié votre mot de passe, cliquez sur le lien **Mot de passe oublié?** situé sous le champ **Mot de passe** de la fenêtre de connexion et inscrivez l'adresse courriel de votre identifiant Druides. Vous recevrez peu de temps après un courriel pour réinitialiser votre mot de passe.

DÉCONNEXION

Pour vous déconnecter de votre Espace client, cliquez sur votre avatar en haut à droite de la fenêtre, puis sélectionnez l'option **Déconnexion** du menu déroulant.

Si vous vous étiez connecté à l'aide de l'un des services d'authentification unique, vous pourrez choisir de fermer la session que vous avez ouverte avec Microsoft, Google, Apple ou Facebook au moment de vous déconnecter de votre Espace client. Dans le cas contraire, votre session, avec Google par exemple, resterait ouverte dans votre navigateur, ce qui donnerait un accès direct à votre compte Gmail depuis le même navigateur. Par conséquent, si vous utilisez un ordinateur partagé ou public, nous vous recommandons de vous déconnecter de tous les services qui vous auraient permis de vous authentifier.



3 COMPTE DRUIDE

Le compte Druide est au cœur de l'écosystème des produits et des services de Druide.

Grâce à lui, vous pouvez notamment :

- accéder à votre Espace client pour gérer vos licences et vos abonnements ([en savoir plus](#));
- synchroniser vos favoris et vos dictionnaires personnels d'Antidote sur plusieurs appareils ([en savoir plus](#));
- accéder à votre édition familiale ou personnelle de Tap'Touche ([en savoir plus](#)).

Nous vous recommandons de toujours utiliser le même compte Druide chaque fois qu'il est requis, afin de centraliser et de simplifier la gestion de vos produits et services Druide au sein d'un seul et unique Espace client.

Note — Il n'est pas possible d'activer une licence multiposte d'Antidote ou un abonnement à Antidote Web pour votre organisation à l'aide du compte Druide. Veuillez plutôt [contacter notre équipe des solutions pour les organisations](#)

CRÉATION D'UN COMPTE DRUIDE

Vous pouvez créer votre compte Druides en remplissant un court formulaire au moment :

- d'acheter une nouvelle licence d'Antidote ou un abonnement à Antidote+;
- de procéder à la mise à niveau ou à la conversion d'une licence d'Antidote;
- d'utiliser le code de téléchargement ou d'abonnement de votre exemplaire d'Antidote acheté en magasin;
- de créer votre abonnement à l'édition familiale ou personnelle de Tap'Touche.

Note – Si votre adresse courriel est déjà associée à un compte Druides, c'est que vous en avez déjà un. Vous serez donc plutôt invité à vous connecter en vous authentifiant avec celui-ci.

Après la création de votre compte, vous recevrez automatiquement un courriel pour confirmer la validité de votre adresse courriel. Suivez les instructions qu'il contient, car vous aurez besoin d'une adresse courriel valide pour pouvoir accéder à votre compte en cas de perte de votre mot de passe.

CONNEXION À L'AIDE DE VOTRE COMPTE DRUIDE

Chaque fois qu'une authentification est requise, connectez-vous en utilisant l'identifiant Druides ou l'un des services d'authentification unique (Microsoft, Google, Apple ou Facebook) associé à votre compte Druides.

GESTION DE VOTRE COMPTE DRUIDE



Cliquez sur votre nom (A) pour accéder à votre compte, ou cliquez sur votre avatar (B) puis sur **Mon compte** (C).

Créer un compte

COURRIEL

PRÉNOM

NOM

CHOISISSEZ VOTRE MOT DE PASSE [Afficher le mot de passe](#)

Niveau de sécurité Excellent

Je confirme que j'ai plus de 15 ans.

J'accepte les [Conditions d'utilisation](#) et la [Politique de confidentialité](#).

CRÉER MON COMPTE

OU

Connexion avec **Microsoft**

Connexion avec **Google**

Connexion avec **Apple**

Connexion avec **Facebook**

Espace client

DOCUMENTATION ▾ ASSISTANCE ▾ FR ▾

Emma Sanchez **A**

Sommaire Produits ▾ Abonnements ▾ Factures Contrats

C Mon compte
 Modifier mon mot de passe
 Déconnexion

Mon compte

Profil


Communication

Authentification

Données de facturation

Profil

Avatar



Vous y trouverez quatre sections :

- **Profil**, pour modifier votre avatar, vos coordonnées, votre mot de passe et votre fuseau horaire ou supprimer votre compte;
- **Communication**, pour choisir votre langue de correspondance et gérer votre inscription à l'Info-Druide;
- **Authentification**, pour associer votre compte Druide à un mode d'authentification unique (Microsoft, Google, Apple ou Facebook), ou l'en dissocier;
- **Données de facturation**, pour modifier votre adresse et les détails de votre carte de crédit.

4 SOMMAIRE

L'Espace client vous accueille avec le contenu de l'onglet **Sommaire**. Vous y trouverez diverses sections en lien avec vos abonnements et vos produits.



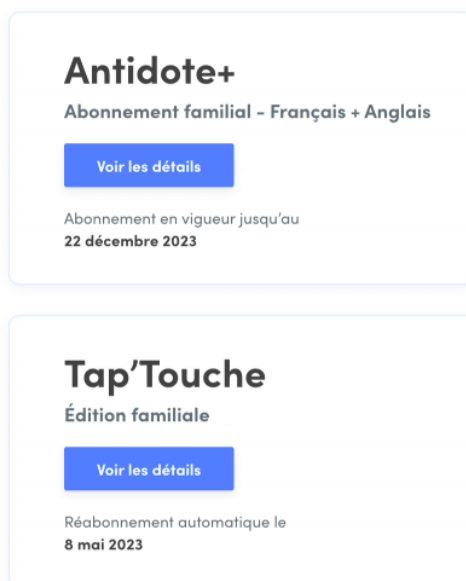
Emma Sanchez **Sommaire** Produits ▾ Abonnements ▾ Factures Contrats

Bonjour Emma

Produits (4)



Abonnements (2)



Produits à découvrir



Livres des Éditions Druides

Chez Druides, nous publions de la littérature générale, de la fiction et des essais, de la littérature jeunesse, ainsi que des ouvrages de référence.

[Parcourir le catalogue >](#)

Détenez-vous un produit ou un abonnement qui n'apparaît pas dans votre Espace client? [Ajoutez-le avec votre numéro de série ou votre code.](#)



MON ESPACE

Sommaire
Abonnements
Produits
Factures
Contrats

MON COMPTE

Profil
Communication
Authentification
Données de facturation

DOCUMENTATION

Espace client
Antidote 11
Antidote Web
Tap'Touche

ASSISTANCE

Antidote
Tap'Touche

© 2022 Druides informatique. Tous droits réservés.

[Conditions d'utilisation](#) [Politique de confidentialité](#)

PRODUITS

La section **Produits** rassemble vos produits et les présente à l'aide de pavés interactifs. Cliquez sur ces pavés pour accéder directement à vos applications en ligne ou pour télécharger vos logiciels qui s'installent localement sur votre appareil. Pour obtenir plus d'information, cliquez sur le lien [Voir les détails](#).

ABONNEMENTS

La section **Abonnements** rassemble vos abonnements et présente leur date d'échéance, s'il y a lieu. Pour obtenir plus d'information sur chacun d'eux, cliquez sur le bouton [Voir les détails](#).

PRODUITS À DÉCOUVRIR

La section **Produits à découvrir** vous permet de découvrir les livres publiés par les Éditions Druides, grâce au bouton [Parcourir le catalogue](#).

Si vous détenez un produit ou un abonnement qui n'apparaît pas dans votre Espace client, rendez-vous à la note au bas de la page et cliquez sur le lien pour l'ajouter avec un numéro de série ou un code.

5 PRODUITS

L'onglet **Produits** rassemble tous vos produits et les présente en détail.



Cliquez sur l'onglet **Produits**, puis sélectionnez celui qui vous intéresse dans le menu déroulant (A).

Pour consulter vos autres produits, sélectionnez-les dans la liste (B).

The screenshot shows the 'Espace client' interface. At the top, there is a navigation bar with 'Espace client', 'DOCUMENTATION', 'ASSISTANCE', and 'FR'. Below this, a user profile for 'Emma Sanchez' is visible. The main navigation menu includes 'Sommaire', 'Produits' (marked with 'A'), 'Abonnements', 'Factures', and 'Contrats'. The 'Produits' dropdown menu is open, showing categories: 'En ligne' (with sub-items 'Antidote Web', 'Tap'Touche') and 'En téléchargement' (with sub-items 'Antidote 11', 'Antidote Mobile'). On the left, the 'Produits' section is titled 'Produits' and lists 'En ligne' (with 'Antidote Web' marked with 'B') and 'En téléchargement' (with 'Antidote 11' and 'Antidote Mobile'). A 'Télécharger' button is visible. Below the list, there is a section 'Inclus avec l'abonnement à Antidote+' with a dropdown for 'Français et anglais'. A large image of a beaker with a snake and the number '11' is also present.

Antidote Web

La fiche d'Antidote Web présente :

- une courte description;
- la ou les langues de traitement;
- la date d'échéance;
- un bouton de redirection pour gérer l'abonnement (si vous en êtes l'utilisateur responsable);
- un des boutons suivants : **Accéder à Antidote Web** pour ouvrir l'application en ligne ou **Se réabonner** pour

renouveler votre abonnement.

Tap'Touche

La fiche de **Tap'Touche** présente :

- une courte description;
- la date initiale de l'abonnement accompagnée d'un bouton de redirection pour consulter la dernière facture;
- le type de forfait;
- la date d'échéance;
- les utilisateurs accompagnés d'un bouton de redirection vers la page de gestion des utilisateurs (si vous êtes responsable de l'abonnement);
- un des boutons suivants : **Accéder à Tap'Touche** pour ouvrir l'application en ligne ou **Se réabonner** pour renouveler votre abonnement.

Antidote 11 ou édition antérieure

Vous aurez une fiche pour chaque édition d'Antidote associée à votre compte Druide. Elle présente :

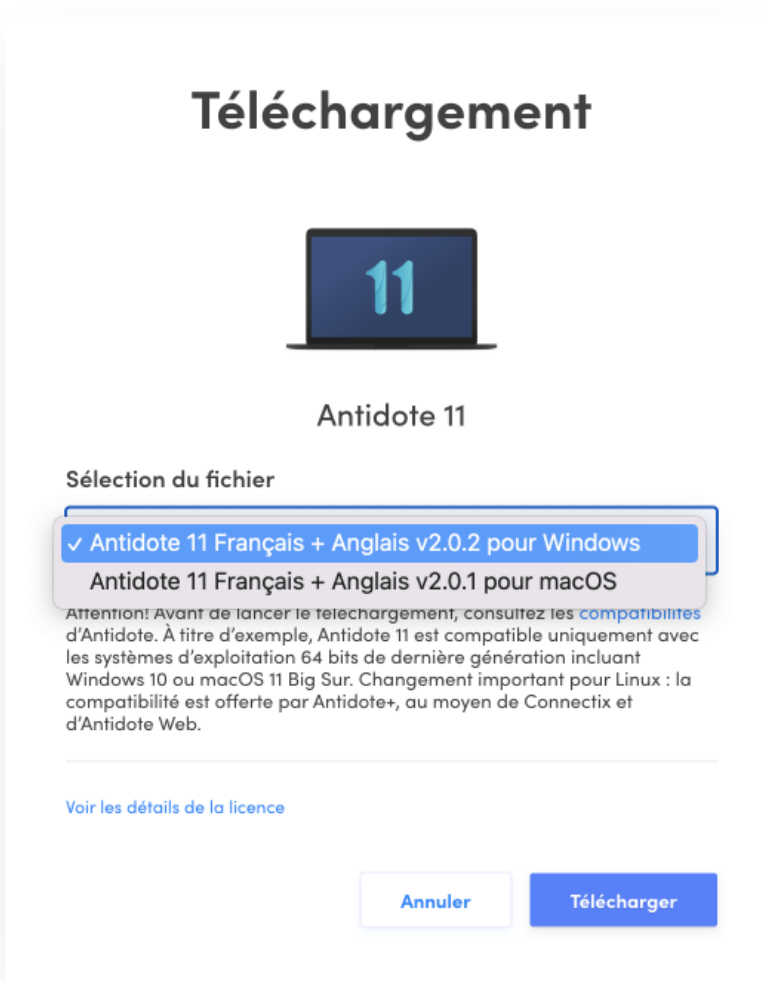
- une courte description;
- un bouton pour télécharger l'application, le cas échéant;
- la date d'acquisition de la licence accompagnée d'un bouton de redirection pour consulter la dernière facture, le cas échéant;
- la description personnalisée de la licence (si vous en avez ajouté une);
- les modules de langue qu'elle comprend;
- la date d'expiration du service ATA, le cas échéant, accompagnée d'un bouton de redirection pour obtenir plus d'information sur ce service;
- le numéro de série;
- le code d'activation.

Si vous avez accès à Antidote 11 ou 10 avec votre abonnement Antidote+, la fiche présente :

- une courte description;
- un bouton pour télécharger l'application;
- la ou les langues de traitement;
- l'abonnement auquel le produit est relié et sa date d'échéance, accompagnés d'un bouton de redirection vers la gestion de l'abonnement.

TÉLÉCHARGEMENT D'UN INSTALLATEUR

Pour obtenir un installateur adapté à Windows, macOS ou Linux*, cliquez sur **Télécharger**, puis sélectionnez celui qui vous convient depuis le menu déroulant et cliquez sur le bouton **Télécharger**.



* Il n'y a pas de version native d'Antidote 11 pour Linux. La compatibilité avec Linux est désormais assurée par la combinaison de Connectix natif pour Linux et d'Antidote Web. [En savoir plus.](#)

DESCRIPTION D'UNE LICENCE

Si vous détenez plusieurs licences, vous pouvez leur attribuer une courte description pour les distinguer plus facilement.

- Cliquez sur le bouton **Modifier**;
- Entrez votre description, puis enregistrez-la.

Antidote Mobile

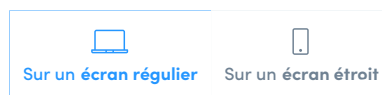
La fiche d'Antidote Mobile présente :

- une courte description;
- un bouton pour accéder à l'application dans l'App Store;
- la ou les langues de l'application;

- l'abonnement auquel le produit est relié et sa date d'échéance, accompagnés d'un bouton de redirection vers la gestion de l'abonnement.

6 ABONNEMENTS

L'onglet **Abonnements** rassemble tous vos abonnements et les présente en détail.



Cliquez sur l'onglet **Abonnements**, puis sélectionnez celui qui vous intéresse dans le menu déroulant (A). Pour consulter vos autres abonnements, sélectionnez-les dans la liste (B).

The screenshot shows the 'Espace client' header with navigation links for 'DOCUMENTATION', 'ASSISTANCE', and 'FR'. Below the header, the user 'Emma Sanchez' is logged in. The main navigation bar includes 'Sommaire', 'Produits', 'Abonnements' (highlighted with a blue circle 'A'), 'Factures', and 'Contrats'. A dropdown menu under 'Abonnements' lists 'Antidote+' and 'Tap'Touche'. The 'Antidote+' subscription is selected, showing its details: 'Antidote+ Familial pour le français et l'anglais', an annual subscription for 5 users, and a list of included products: Antidote 11, Antidote Mobile, and Antidote Web. A blue circle 'B' is placed over the 'Antidote+' link in the list.

Selon la fiche de l'abonnement choisi, vous verrez les détails de l'abonnement, la ou les langues traitées, la date d'échéance, le statut du renouvellement automatique et les produits inclus.

Note – Une section supplémentaire s'affiche pour l'utilisateur responsable d'un abonnement Antidote+ Familial. Elle est présentée dans le chapitre [Utilisateurs](#) de ce guide.

Plusieurs liens et boutons proposent différentes actions :

- **Gérer l'abonnement** redirige vers les options de gestion de l'abonnement, le cas échéant;
- **Voir les factures** redirige vers l'onglet **Factures**;
- **Détails** affiche les détails sur un produit inclus dans l'abonnement;
- **Accéder** ou **Télécharger** redirige vers le produit en ligne ou vers son installateur.

7 UTILISATEURS

Cette section présente la gestion des utilisateurs pour les deux abonnements familiaux de Druide, soit Antidote+ Familial et Tap'Touche – Édition familiale.

Note – Pour la gestion des utilisateurs d'une organisation, consultez le [Guide d'utilisation de l'Espace client de l'organisation](#)

TYPES D'UTILISATEURS

Utilisateur responsable – Il s'agit de la personne qui gère l'abonnement.

Utilisateur invité – La personne invitée doit avoir une adresse courriel pour créer son compte, si elle n'en possède pas déjà un.

Utilisateur supervisé – Ce type d'utilisateur ne nécessite pas d'adresse courriel. Il est conçu pour les enfants de moins de 16 ans.

Antidote+ Familial

Seul l'utilisateur responsable peut gérer les utilisateurs qui partagent l'abonnement.

Pour accéder aux utilisateurs de l'abonnement Antidote+ Familial, cliquez sur l'onglet **Abonnements** et choisissez **Antidote+**. La section **Utilisateurs** se trouve au bas de la page.

Utilisateurs

Votre abonnement Antidote+ Familial compte 5 utilisateurs. Vous pouvez inviter jusqu'à 4 membres de votre famille.

Emma Sanchez
Responsable

Arthur Sanchez
Utilisateur supervisé

AJOUT D'UN UTILISATEUR INVITÉ

- Cliquez sur un cercle avec un + (A).
- Choisissez l'option **Invitation par courriel** dans le menu déroulant.
- Inscrivez l'adresse courriel de la personne que vous désirez inviter, puis cliquez sur **Inviter**.

Ajouter un utilisateur à l'abonnement familial

Invitation par courriel ▼

Si vous désirez ajouter une personne de 16 ans et plus à votre abonnement familial, inscrivez son adresse de courriel ci-dessous. Nous lui ferons immédiatement parvenir une invitation à créer elle-même son profil utilisateur. Notez que cette invitation expire deux semaines après son envoi.

Voyez un exemple de l'invitation qui sera transmise en cliquant [ici](#)

Adresse courriel

Je certifie que cette invitation est destinée à un membre de ma famille habitant avec moi.

Annuler Inviter

Une invitation à joindre votre abonnement sera immédiatement acheminée à l'adresse indiquée. En acceptant l'invitation, la personne devra créer son propre compte **Druide** ou entrer ses informations de connexion si elle en a déjà un.

Voici un exemple de l'invitation qui sera envoyée :

Mélanie vous invite à joindre son abonnement familial à Antidote+

Quel privilège! Vous aurez accès à toute la gamme Antidote.



Bonjour Xavier,

Antidote+ est un abonnement annuel pour les membres de votre famille, dont Mélanie Bergeron est responsable.

Pour commencer, acceptez l'invitation en cliquant sur le bouton ci-dessous. Vous aurez ensuite à choisir un mot de passe pour finaliser la création de votre compte. Si vous détenez déjà un compte auprès de **Druide** pour Antidote, vous n'aurez qu'à saisir votre mot de passe; tout est prêt!

Accepter l'invitation

Cordialement,

L'équipe **Druide**

Note – Une fois l'invitation envoyée, l'utilisateur a deux semaines pour l'accepter. Tant qu'il ne l'a pas acceptée, vous pouvez cliquer sur son profil pour choisir de **Renvoyer l'invitation** ou d'**Annuler l'invitation**.

Retrait d'un utilisateur invité

Pour retirer un utilisateur invité de votre abonnement, cliquez sur son profil et sélectionnez **Retirer de l'abonnement**. Le retrait d'un utilisateur ne supprime pas le compte **Druide** de cet utilisateur, qui continuera à avoir accès à ses autres produits, le cas échéant.


AJOUT D'UN UTILISATEUR SUPERVISÉ

- Cliquez sur un cercle avec un + (A).
- Choisissez l'option **Création d'un profil pour un enfant de moins de 16 ans** dans le menu déroulant.
- Remplissez les champs du formulaire, puis cliquez sur **Ajouter**.

Ajouter un utilisateur à l'abonnement familial

Création d'un profil pour un enfant de moins de 16 ans

Si vous désirez ajouter un enfant de moins de 16 ans à votre abonnement familial, procédez vous-même à la création du profil utilisateur en répondant aux questions ci-dessous.

Prénom	Arthur
Nom	Sanchez
Nom d'utilisateur	arthur
Mot de passe	<p style="text-align: right;">Afficher le mot de passe</p> <p>..... </p> <p>Niveau de sécurité Excellent</p>
Confirmation du mot de passe

Je certifie être le parent ou le gardien légal de cet enfant et j'accepte la collecte d'information à son égard.

Vous pouvez maintenant communiquer à votre enfant son nom d'utilisateur et son mot de passe pour qu'il puisse à son tour se connecter à son compte et accéder aux trois applications Antidote.

Note – L'utilisateur responsable peut modifier les prénom, nom, nom d'utilisateur et mot de passe d'un utilisateur supervisé. Cliquez sur le profil pour accéder au menu.

Suppression d'un utilisateur supervisé

Pour supprimer un utilisateur supervisé de votre abonnement, cliquez sur son profil et choisissez **Supprimer l'utilisateur** dans le menu qui apparaît. Toutes les données du compte sont alors effacées.

Tap'Touche – Édition familiale

La gestion des utilisateurs de l'abonnement se fait directement dans l'application Tap'Touche. Pour y accéder, cliquez sur le bouton **Gérer l'abonnement**. Vous pouvez aussi y accéder à partir de l'onglet **Produits**, en cliquant sur **Gérer les utilisateurs** au bas du tableau.

Une fois dans Tap'Touche, suivez les instructions du [guide d'utilisation de l'édition familiale](#).

8 FACTURES

L'onglet **Factures** présente les transactions passées et à venir, de même que la carte de crédit inscrite à votre dossier.

PROCHAINS PRÉLÈVEMENTS

Si vous avez activé l'option du réabonnement automatique, consultez la section **Prochains prélèvements** pour connaître la date à laquelle Druides prélèvera le montant du réabonnement.

CARTE DE CRÉDIT

La section **Carte de crédit** présente la carte de crédit inscrite à votre dossier. Assurez-vous qu'elle est encore valide si un prélèvement automatique est programmé. Dans le cas contraire, cliquez sur le bouton **Modifier les données de facturation** pour mettre à jour ces informations.

HISTORIQUE DES FACTURES

La section **Historique des factures** liste les transactions effectuées sur notre boutique en ligne.

Pour obtenir le détail d'une transaction, cliquez sur le lien **Afficher la facture**.

9 CONTRATS

L'onglet **Contrats** rassemble diverses conventions d'utilisation associées aux produits et services de **Druide**.

Nous vous invitons à en prendre connaissance et à cliquer sur le bouton **Accepter**. Une fois les conventions acceptées, ces documents de référence demeurent accessibles pour que vous puissiez les consulter au besoin.

The screenshot shows the 'Espace client' interface. At the top, there is a navigation bar with 'Espace client' on the left and 'DOCUMENTATION', 'ASSISTANCE', and 'FR' on the right. Below this is a user profile section for 'Emma Sanchez' with a search icon and a list of menu items: 'Sommaire', 'Produits', 'Abonnements', 'Factures', and 'Contrats'. The 'Contrats' menu item is highlighted. The main content area is titled 'Contrats' and contains a section for 'CONVENTIONS D'UTILISATION' with a single item 'Antidote+'. To the right, the 'CONVENTION DE LICENCE RÉGISSANT L'UTILISATION DU LOGICIEL ANTIDOTE+^{MC}' is displayed, including a section for '1. OCTROI' and a paragraph of text. At the bottom, there is a green checkmark indicating the license was accepted on December 22, 2020, and a blue button labeled 'Retour au sommaire'.

Espace client DOCUMENTATION ASSISTANCE FR

Emma Sanchez
Sommaire Produits Abonnements Factures **Contrats**

Contrats

CONVENTIONS D'UTILISATION

Antidote+

CONVENTION DE LICENCE RÉGISSANT L'UTILISATION DU LOGICIEL ANTIDOTE+^{MC}

1. OCTROI

Utilisation – **Druide informatique inc.** (« **Druide** ») vous accorde une licence non exclusive d'utilisation (la « **Licence** ») du logiciel **Antidote+^{MC}**, incluant notamment son correcteur, ses dictionnaires, ses guides linguistiques, sa documentation, ses fichiers de configuration et les applications en permettant l'intégration à d'autres logiciels (collectivement appelés

✓ Acceptée le 22 décembre 2020 [Retour au sommaire](#)